

<p style="text-align: center;">ORGANISATION DE LA FORMATION ET MODALITES DE CONTROLES DES CONNAISSANCES SPECIFIQUES LICENCE PROFESSIONNELLE</p>
--

ANNEE UNIVERSITAIRE 2016-2017

En l'absence de MCC spécifiques, seules les MCC générales s'appliquent

1. PRESENTATION DE LA FORMATION Licence Professionnelle

DOMAINE : Sciences, technologies, santé

MENTION : Qualité, Hygiène, Sécurité, Santé et Environnement

Parcours-type (le cas-échéant) : /

Code(s) Apogée : 5QU01

2 - MODALITES DU CONTROLE DE L'ASSIDUITE (nombre d'absences autorisées, sanctions...) :

• **Contrôle de l'assiduité en TD et TP et en contrôle continu**

Les TP sont obligatoires. En ce qui concerne les absences aux TD, au-delà de 20% du volume horaire aux séances de TD d'un enseignement, l'étudiant sera sanctionné par des points de pénalité pour la matière concernée.

L'assiduité est contrôlée par les enseignants via une liste de présence à signer pour chaque demi-journée par tous les étudiants, peu importe leur statut. L'assiduité est un critère pris en considération lors de la délibération du jury final.

Le non-respect du règlement intérieur signalé sur la feuille de présence par les enseignants est un critère pris en considération dans la note attribuée à l'étudiant et lors de la délibération du Jury final. Les étudiants ayant été exclus d'un cours suite à plusieurs mises en garde sont concernés par cet aspect des MCC.

• **Absences aux examens terminaux**

En cas d'absence à une épreuve d'examen terminal, et ce quel que soit le statut de l'étudiant (régime général ou régime dérogatoire), l'étudiant sera considéré comme « défaillant » à l'épreuve en question (noté « DEF »).

En cas d'absence dont la justification est appréciée par le jury au regard de situations particulières (accident, deuil, intervention chirurgicale d'urgence, convocation à la journée citoyenne, l'étudiant sera noté « ABJ » et non défaillant.

En cas d'absence injustifiée aux examens terminaux, l'année ne peut être validée par les différentes modalités de compensation.

3 - INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES CONCERNANT LA FORMATION :

- Régimes d'études proposés :
FI ☒ FA ☒ FC ☒
- Organisation des études :
Alternance ☒ Stage ☒
- Des aménagements d'études sont-ils prévus en FC et/ou en FA ?
Oui ☒ Non ☐
Si oui lesquels ?

Le bénéfice d'un régime spécial d'études (aménagement des emplois du temps et des rythmes d'études, choix du mode de contrôle, etc..) est accordé par le responsable pédagogique. L'étudiant doit en faire la demande, au plus tard trois semaines après le début des enseignements du semestre, sauf cas exceptionnel qui sera soumis au responsable pédagogique. En particulier, les salariés devront présenter un contrat de travail établissant cette qualité. Le contrat pédagogique stipulant les matières (ECUE ou UE) concernées par ce régime doit être établi entre l'étudiant et le responsable pédagogique

4 - AUTRES MODALITES CONCERNANT LA FORMATION :

Évaluations, règles de calcul, capitalisation, stages, mémoire, options...

1 - Règles de progression dans le cursus de Licence professionnelle

Le contrôle des connaissances se fait par contrôle continu. Dans chaque Unité d'Enseignement, les aptitudes et l'acquisition des connaissances sont appréciées par un contrôle continu, intégrant de multiples modalités évaluatives : devoir sur table, interrogation écrite, exposé, dossier, étude de cas, note de participation, etc.

La présence aux épreuves de contrôle continu est obligatoire.

Pour le calcul de la moyenne sur chaque UE et de la moyenne générale, des coefficients s'appliquent (cf maquette).

Les notes des ECUEs d'une UE non acquise à la première session peuvent être conservées c'est-à-dire capitalisées pour la 2^e session. La décision en revient à l'étudiant concerné qui doit faire explicitement connaître son choix au responsable de la formation et au secrétariat pédagogique. L'étudiant choisit donc bien les matières qu'il souhaite repasser parmi les matières des UE non validées. Dans une UE non validée, il peut choisir de repasser une matière où il aurait déjà eu la moyenne de manière à améliorer sa note.

Pour les examens écrits ou devoirs sur table, les copies sont anonymes. Elles sont décachetées par les secrétariats.

3 - Calendrier et organisation des deux sessions

La durée d'une session d'examens écrits correspondant à une UE ne doit pas dépasser deux semaines, y compris pour les étudiants en régime spécial d'études.

- La première session

L'évaluation des connaissances se déroule sous la forme d'épreuves de contrôle continu.

En cas d'absence justifiée (maladie, problème familial grave constaté par le responsable de la formation) lors d'un examen, la responsable de formation peut demander à l'enseignant en charge d'un cours d'organiser une épreuve de rattrapage à la demande de l'étudiant. À défaut, l'étudiant repasse l'épreuve en deuxième session.

- La deuxième session

La deuxième session est organisée en septembre. Les étudiants apprennent fin juin s'ils doivent ou non repasser leurs examens en 2^e session.

L'étudiant n'est pas autorisé à se représenter à des UE acquises directement (note supérieure à 10) ou validées par compensation.

Afin de rendre cette deuxième session la plus efficace possible, un dispositif pédagogique d'accompagnement peut être mis en place entre les deux sessions.

Les étudiants qui obtiennent leur Licence professionnelle en deuxième session ne peuvent pas prétendre à une mention.

- Report des notes de 1^{ère} session

Lorsque le diplôme n'est pas acquis, pour les UE non acquises :

- l'étudiant doit repasser à la deuxième session toutes les matières des Unités d'Enseignement dans lesquelles il n'a pas obtenu la moyenne.

- l'étudiant peut repasser, à la session de rattrapage, une matière (d'une Unité d'Enseignement non acquise) dans laquelle il a obtenu la moyenne, mais, dans ce cas, seule la nouvelle note sera prise en compte.

4 - Durée de conservation des acquis

Les UE sont capitalisables sans limitation de durée.

- Dispositions particulières en cas de modifications dans l'organisation des enseignements : Mesures transitoires pour les étudiants redoublants ou en reprise d'études

Les modifications dans l'organisation des enseignements adoptées dans les conseils, doivent faire l'objet de règles de correspondance prenant en compte la situation la plus favorable pour l'étudiant.

Pour chaque étudiant concerné, un contrat pédagogique permettant la mise en correspondance des anciennes et des nouvelles maquettes sera établi en deux exemplaires, le premier destiné à l'étudiant, l'autre à la composante (scolarité et responsable pédagogique). Ces deux exemplaires seront signés par le responsable pédagogique et l'étudiant au moment de son inscription pédagogique.

Suivant le cursus des étudiants, sur proposition de la commission d'examen des dossiers et après accord du responsable de formation et d'une commission pédagogique, certains étudiants peuvent être dispensés de certaines UE. Ils peuvent assister aux cours en auditeurs libres, sans être évalués. La moyenne de ces étudiants est alors calculée à partir des enseignements réellement suivis.

5 - Modalités de délivrance du diplôme de Licence professionnelle

- Mentions de diplôme

Les étudiants qui réussissent à obtenir leur diplôme en deuxième session ne peuvent pas prétendre à une mention.

6 - Fraude

Si la section disciplinaire est saisie pour une fraude ou une tentative de fraude, celle-ci, après l'avoir dûment constatée, peut prononcer une sanction pouvant aller jusqu'à l'exclusion de tout établissement public d'enseignement supérieur, toute sanction entraînant de fait la nullité de l'épreuve concernée.

L'UE afférente à cette épreuve ne peut alors pas être validée de même que le semestre, le diplôme ne peut pas être délivré.