

<p style="text-align: center;"><b>ORGANISATION DE LA FORMATION ET MODALITES DE CONTROLES DES CONNAISSANCES SPECIFIQUES MASTER</b></p>
---

**ANNEE UNIVERSITAIRE 2018-2019**

*En l'absence de MCC spécifiques, seules les MCC générales s'appliquent*

## **1. PRESENTATION DE LA FORMATION MASTER**

DOMAINE : DROIT, ÉCONOMIE, GESTION

MENTION : MARKETING, VENTE

Années et/ou Parcours-type (le cas-échéant) : M2 MKV-Innovation Design et Luxe (IDL)

Code(s) Apogée : 2MKI2

## **2 - MODALITES DU CONTROLE DE L'ASSIDUITE (nombre d'absences autorisées, sanctions...) :**

*Préciser si le décompte du nombre d'absences est au semestre ou à l'année*

La présence aux cours est obligatoire, sauf dérogation exceptionnelle accordée pour les seuls étudiants du parcours à temps plein, après demande motivée au moment du début des enseignements (au plus tard à la fin de la première semaine de cours) auprès des responsables de la formation.

Les justificatifs d'absence doivent être déposés au secrétariat pédagogique dans un délai maximal d'une semaine après le dernier jour d'absence. Passé ce délai, les justificatifs sont jugés irrecevables et systématiquement retournés à l'étudiant.

Au-delà de trois absences non justifiées aux cours (toutes matières confondues dans une même UE), l'étudiant sera considéré comme défaillant pour l'ensemble des unités d'enseignement concernées.

En cas d'absence justifiée à une évaluation de Contrôle Continu (CC), l'étudiant considéré sera uniquement évalué sur la base du Contrôle Terminal (CT), sauf si l'enseignement n'en prévoit pas. Dans ce dernier cas, une autre évaluation de CC sera prévue. Cependant, elle ne revêtira pas nécessairement la même forme que le CC auquel l'étudiant aura été absent.

Pour tous les étudiants du parcours en temps partagé (apprentissage, C.D.D., contrat de professionnalisation, stages en alternance), les règles concernant la présence au cours sont les mêmes que pour les étudiants en parcours à temps plein.

### 3 - COMPENSATIONS :

Entre :

- ECUE d'une même UE X ☐
  - UE d'un même semestre ☐
  - UE d'une même année ☐
  - Semestres d'une même année ☐
  - Autres compensations ☐
- A définir ci-dessous

### 4 - INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES CONCERNANT LA FORMATION :

- Régimes d'études proposés :  
FI X ☐                      FA X ☐                      FC X ☐
- Organisation des études :  
Alternance X ☐                      Stage X ☐
- Des aménagements d'études sont-ils prévus en FC et/ou en FA ?  
Oui ☐                      Non X ☐  
Si oui lesquels ?

## 5 - AUTRES MODALITES CONCERNANT LA FORMATION :

### Évaluations, règles de calcul, capitalisation, stages, mémoire, options...

#### **Evaluation**

Les études de master 2 IDL sont structurées en semestres et en unités d'enseignement UE capitalisables (article 4 de l'arrêté du 22 janvier 2014) et en éléments constitutifs d'une unité d'enseignement (ECUE).

Une UE est acquise si sa moyenne est supérieure ou égale à 10/20. Une UE acquise l'est définitivement. La compensation entre semestres n'est pas possible. Chaque UE doit être validée. Les notes des ECUES d'une UE non acquise à la première session peuvent être reportées pour la deuxième session. Une UE acquise l'est définitivement et ne peut être repassée.

Le master est délivré aux étudiants ayant validé toutes les UE constitutives d'un parcours type tel que défini par la maquette. La délivrance du diplôme comme la validation des unités d'enseignement sont prononcées après délibération du jury.

Si la section disciplinaire est saisie pour une fraude ou une tentative de fraude, celle-ci, après l'avoir dûment constatée, peut prononcer une sanction pouvant aller jusqu'à l'exclusion de tout établissement public d'enseignement supérieur, toute sanction entraînant de fait la nullité de l'épreuve concernée. L'UE afférente à cette épreuve ne peut alors pas être validée de même que le semestre, le diplôme ne peut être délivré.

Pour un étudiant ayant obtenu son master, la note prise en compte par le jury pour l'attribution de la mention est la note du M2 calculée sur 20 :

Si  $12 \leq \text{note} < 14$  : mention Assez Bien

Si  $14 \leq \text{note} < 16$  : mention Bien

Si  $\text{note} > 16$  : mention Très Bien

#### **Stages/Apprentissage**

Tous les étudiants en formation initiale doivent effectuer un stage obligatoire de cinq mois minimum dans une entreprise ou une organisation. La recherche et la négociation de stage sont confiées à l'étudiant. Le stage donne lieu à la rédaction d'un mémoire et à une soutenance devant un jury composé d'enseignants universitaires et de professionnels.

Tous les étudiants en formation par « apprentissage » doivent rédiger un mémoire professionnel qui donne lieu à une soutenance devant un jury composé d'enseignants universitaires et de professionnels. La note de mémoire professionnel comporte plusieurs évaluations : l'évaluation du rapport écrit et de la soutenance orale, c'est à dire le contenu analytique et la qualité du mémoire rédigé par le candidat et la qualité de la soutenance orale du mémoire de stage ainsi que l'évaluation par l'organisme d'accueil des compétences professionnelles et du comportement de l'étudiant. Une pondération peut être prévue entre ces différentes évaluations. Les différents aspects de ces évaluations figurent sur le cahier des charges du mémoire. Les soutenances sont publiques sauf en cas de confidentialité.